



Gäller fr o m
2022-04-01

Diarienummer
KLN-2021/1152.112
Typ av styrdokument
normerande

Beslutad av
Klimat- och stadsmiljönämnden

Dokumentansvarig
Administrativ chef

Senast reviderad
[Klicka för att ange datum](#)

Regler för bidragsgivning inom klimat- och stadsmiljönämndens verksamhetsområde



1. Syfte

Huddinge kommuns syfte med bidragsgivning är att främja socialt engagemang samt en stimulerande och meningsfull fritid för kommunens invånare. Klimat- och stadsmiljönämndens föreningsbidrag utgör ett komplement till kommunens eget miljöförbättrande arbete.

Dessa bidragsspecifika regler inom klimat- och stadsmiljönämndens verksamhetsområde kompletterar *Riktlinjer för bidragsgivning i Huddinge kommun*.

2. Allmänna bestämmelser

För att beviljas föreningsbidrag av Huddinge kommun måste föreningar uppfylla de regler och villkor som anges i *Riktlinjer för bidragsgivning i Huddinge kommun*. För att beviljas bidrag inom klimat- och stadsmiljönämndens verksamhetsområde måste även de särskilda villkor som ställs upp av nämnden uppfyllas.

3. Bidragsformer

Klimat- och stadsmiljönämnden delar ut föreningsbidrag för miljöförbättrande insatser. Bidragssumman uppgår till mellan 1 000 och 50 000 kronor.

4. Bedömningskriterier

Bidrag delas ut utifrån en bedömning av följande kriterier:

- Hur mycket insatsen bidrar till miljöförbättringar i Huddinge kommun.
- I vilken mån insatsen anses vara genomförbar.
- Om insatsen sker i samverkan med andra aktörer.

Insatser som anses vara genomförbara, som bedöms bidra till miljöförbättringar i kommunen och som sker i samverkan med andra aktörer har stor chans att tilldelas bidrag.

5. Villkor

Utöver de villkor som anges i *Riktlinjer för bidragsgivning i Huddinge kommun* ska en förening uppfylla följande villkor för att ha möjlighet att få bidrag för miljöförbättrande insatser:

- Föreningen avser inte att använda bidraget till enskilda intressen.

Villkoren ska vara uppfyllda under hela bidragsperioden. I annat fall kan föreningen bli återbetalningsskyldig i enlighet med *Riktlinjer för bidragsgivning i Huddinge kommun*.

För att bidrag för miljöförbättrande insatser ska kunna beviljas krävs att det har inkommit minst tre ansökningar.



6. Ansökningsförfarande

Bidragsansökningar skickas till mbf@huddinge.se eller till den postadress som anges på ansökningsblanketten. Ansökningshandlingar finns på www.huddinge.se.

Bidragsansökningar ska lämnas in till kommunen senast den 31 december året innan det år som ansökan avser. Inkommer ansökan efter den 31 december behandlas den inte som en ansökan för nästkommande år. Om ansökan är ofullständig eller otydlig begär förvaltningen in en komplettering.

Genom att skicka in en bidragsansökan försäkrar sökanden att uppgifterna i ansökan är sanningsenliga.

7. Återrapportering och redovisning

Föreningar som tar emot bidrag ska redovisa hur bidraget används. Föreningsbidrag är offentliga medel och därför ställs krav på redovisning för samtliga bidrag. Den bidragsgivande nämnden och allmänheten ska ha insyn och kunna följa upp bidragsgivningen.

Återrapportering ska ske inom två månader efter att insatsen har genomförts. Återrapportering sker genom att föreningen fyller i den redovisningsblankett som för ändamålet finns på www.huddinge.se och skickar in den till mbf@huddinge.se eller till den postadress som anges på redovisningsblanketten. Redovisningen ska inkludera en tydlig ekonomisk redogörelse för hur beviljat föreningsbidrag har använts. Kvitton och fakturor ska kunna redovisas på begäran. Bristande, försenad eller utebliven återrapportering, eller utebliven insats kan leda till att föreningen blir återbetalningsskyldig.

8. Undantag och tolkning

Klimat- och stadsmiljönämnden äger rätt att, efter prövning i varje enskilt fall och om särskilda skäl föreligger, besluta om undantag från gällande bidragsbestämmelser. Klimat- och stadsmiljönämnden har tolkningsföreträde avseende innehållet i dessa regler.